

Estatuts de l'Associació Veïnal de Cirera - Mataró

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació Veïnal de Cirera es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, les altres normes legals i reglamentàries que siguin aplicables i, d'una manera especial, per allò previst en aquests estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1. L'Associació orientarà la seva actuació, dins el seu àmbit territorial, a les següents finalitats:
 - a) La defensa dels interessos generals de les persones del territori, en qualitat d'usuaris i destinataris finals de l'activitat urbanística, cultural, esportiva, educativa, sanitària, d'habitatge, social, econòmica, de consum, de participació en assumptes d'interès general de la localitat, etc., fomentant les mesures participatives més adequades.
 - b) Agrupar als socis veïns de l'àmbit territorial del barri i assumir la representació dels seus interessos, així com adoptar aquelles resolucions que afectin aquests interessos, actuant per aconseguir les millores de la comunitat i el seu desenvolupament humà i ciutadà, amb l'objectiu de la millora de la vida comunitària de la zona i del municipi.
 - c) Informar i recolzar als veïns en totes les qüestions que afectin als seus interessos generals.
 - d) Fomentar l'associacionisme entre les persones de l'àmbit territorial com instrument de participació i defensa dels interessos generals dels veïns.
 - e) Promocionar, assumir, gestionar, patrocinar i desenvolupar directament l'associació per sí o a través de tercers, en aquest darrer cas, sota la seva vigilància, els estudis, actes, espectacles i, en general aquelles iniciatives que es considerin d'interès i conforme a la seva actuació per a la millora i desenvolupament de la comunitat ciutadana.
 - f) Promoure especialment la formació complementària de la joventut del barri, mitjançant activitats culturals-recreatives, col·laborant amb d'altres organitzacions existents al barri i a la localitat.
 - g) L'Associació es constitueix per ser el solc específic de canalització de les reivindicacions comunitàries dels seus associats i gestionar davant tercers els interessos comuns, defensant-los amb tots els estris que permeti la normativa legal vigent.
 - h) Vigilar i reclamar que les administracions públiques, en el seu respectiu àmbit de competències, compleixin escrupolosament amb les seves obligacions d'acord amb la normativa vigent.

- i) Exigir a les administracions públiques, en el seu respectiu àmbit de competències, el compliment dels drets reconeguts per la Llei Orgànica 1/2002, les seves normes de desenvolupament i els reglaments municipals, relatius a:
- i. rebre informació directa dels assumptes que son d'interès comú.
 - ii. participar de les subvenciones públiques per el desenvolupament de projectes i activitats.
 - iii. establir convenis de col·laboració en programes d'interès general.
 - iv. ser declarades d'utilitat pública.
 - v. intervenir en tots els àmbits de les administracions públiques pera defensar els interessos generales dels veïns.
 - vi. utilitzar els mitjans públics (locals, sales de reunió, centres socials, ràdios, etc.) per l'exercici de les seves funcions de representació i defensa dels interessos de la comunitat.
 - vii. exercitar el dret a la iniciativa popular.
 - viii. ser escoltada en els Plens i Comissions municipals en els assumptes que afectin de manera particular o general (elaboració de disposicions generales) als veïns del seu àmbit territorial.
 - ix. Qualsevol altra que acordi l'Assemblea General i que redundi en benefici de la comunitat.
2. Per al millor compliment dels objectius enumerats, l'Associació constituirà les vocalies, les seccions i els departaments d'assessoria, de formació i de serveis -tant interns com externs- que siguin necessaris.
 3. La Associació gaudirà de personalitat pròpia e independent de cada un dels seus membres i capacitat suficient per adquirir, posseir, alienar qualsevol classe de béns, celebrar contractes, crear i fomentar cooperatives de servei, associar-se o federar-se amb altres associacions, obligar- se i exercitar tota classe d'accions legals, privades judicials, que siguin necessàries per al compliment i desenvolupament de les seves finalitats i objectius.
 4. En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Mataró, i radica a la Carretera de Cirera, número 33,el qual es pot modificar mitjançant un acord de la Junta Directiva.
2. L'àmbit d'actuació d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Mataró, per bé que qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resulta igualment significativa de l'àmbit territorial d'actuació.

Capítol II. Els membres de l'associació i els seus drets i obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

1. Pel que fa a les persones físiques:
 - a) Cal que tinguin capacitat d'obrar.
 - b) Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
 - c) Els menors de 14 anys poden adquirir la condició de soci i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.
2. Pel que fa a les persones jurídiques:
 - a) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
 - b) Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a una associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5.

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.
13. Sol·licitar i obtenir del secretari la llista de socis amb l'objecte de procedir a la convocatòria extraordinària d'Assemblea, sempre que: la petició es realitzi per escrit, firmada per un mínim del 1/3 part dels socis, que acompanyin l'ordre del dia a la petició, que existeixi prèvia negativa del President a convocar-la davant idèntica sol·licitud por escrit dels mateixos socis.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar, respectar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. No realitzar gestions en nom de l'Associació sense consentiment de la Junta Directiva.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva la seva decisió. Aquesta baixa no l'eximeix de pagar les quotes devengades fins al moment de la baixa, així com de donar compliment a tots els acords adoptats a l'Assemblea General fins al moment de la baixa, i pagar les quotes especials o extraordinàries que, com a conseqüència d'aquells acords, s'hagin fixat.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea. Són vàlids els acords que es prenguin per majoria dels presents, tant assistint personalment com degudament representats, decidint els empats el vot de qualitat del president.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

Corresponen a l'Assemblea General les funcions següents:

1. Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Modificar els estatuts.
4. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
5. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
6. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
7. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
8. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
9. Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
10. Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
11. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com, a mínim, un cop l'any, dins dels sis primers mesos de l'any, per a aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% part dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. Un 10% dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'assemblea general. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els associats de l'ampliació de l'ordre del dia.
3. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.
4. Si en l'Assemblea General es pretén tractar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de l'òrgan de govern o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'assemblea general amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

Article 13

1. A les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació. El dret de vot es pot exercir per delegació escrita a favor d'un altra associat.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

5. Els associats no poden intervenir en la presa de decisions o en l'adopció d'acords en els assumptes en què tingui un conflicte d'interessos amb l'associació, d'acord amb l'article 312-9 de Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.
6. De cada reunió s'ha d'estendre una acta que inclogui la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, els assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi demanat constància i els acords adoptats, amb la indicació del resultat de les votacions i de les majories amb què s'han adoptat. Les actes són redactades i signades pel secretari de la Junta o de la sessió, amb el vistiplau de qui hagi ocupat la presidència, i s'han d'aprovar, si escau, en la mateixa reunió o en la següent. Correspon al Secretari la custòdia del llibre d'actes.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i el nombre de vocals que acordi l'Assemblea. Els càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.
5. Els membres de la Junta Directiva han d'exercir llurs funcions amb la diligència d'un bon administrador i servir el càrrec amb lleialtat a l'associació, actuant sempre en benefici d'aquesta.
6. Els membres de la Junta Directiva han de comunicar immediatament qualsevol situació de conflicte d'interessos en la que es trobin, i no poden intervenir en la presa de decisions ni en l'adopció d'acords en els assumptes en què tingui un conflicte d'interessos, d'acord amb l'article 312-9 de Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) Malaltia, incapacitat o inhabilitació
 - c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) Separació acordada per l'Assemblea General

- e) Baixa com a membre de l'associació.
 - f) Qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.
 4. En el supòsit de dimissió col·lectiva de la Junta Directiva, s'haurà de convocar als socis a Assemblea General per comunicar la seva dimissió i procedir a l'elecció de nova Junta Directiva. En el supòsit que la Junta Directiva dimissionària no convoqui l'assemblea de socis, aquests, en nombre no inferior a 1/3, estan facultats per a convocar Assemblea General Extraordinària per sotmetre als socis l'elecció de nova Junta Directiva, o, si no és possible, procedir a la dissolució de la associació.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
 - k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - i. subvencions o altres ajuts
 - ii. l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
 - l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
 - m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen⁵
3. La convocatòria ha d'expressar amb claredat els assumptes a tractar i el lloc, el dia i l'hora de la reunió, podent emprar mitjans telemàtics per efectuar la comunicació

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 20

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.
2. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
 - g) Ordenar els pagaments.
 - h) Adoptar totes les mesures que consideri urgents i necessàries per el millor govern i administració de l'Associació, exposant-ho a la següent reunió de la Junta Directiva, o convocant una amb l'objecte de ratificar la seva actuació.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 23

El secretari/a ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25.

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26.

1. Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
 - b) Les subvencions oficials o particulars
 - c) Les donacions, les herències o els llegats
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

1. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.
2. La Junta Directiva ha d'elaborar el pressupost i els comptes anuals, que s'han de presentar a l'Assemblea general perquè els aprovi, com a màxim, en els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern, i respectant el principi de proporcionalitat.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X. Modificacions estructurals i dissolució

Article 31

1. Per modificar aquests estatuts, i també per acordar la dissolució de l'associació, és necessari l'acord favorable de les dues terceres parts dels assistents, presents i representats, a l'Assemblea General.
2. Per a acordar la modificació d'estatuts la convocatòria de l'Assemblea General ha d'expressar amb claredat els articles que es pretenen modificar, afegir o suprimir. L'acord de modificació dels estatuts s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions. La sol·licitud d'inscripció s'ha d'acompanyar amb el certificat dels nous articles aprovats i de la versió actualitzada dels estatuts

Article 32

1. L'associació pot ser dissolta per les causes següents:
 - a) Per acord de l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

- b)** Per compliment de la finalitat per a la qual es va constituir l'associació o impossibilitat d'assolir-la, llevat que l'Assemblea General n'acordi la modificació.
 - c)** Per baixa dels associats, si es redueixen a menys de tres.
 - d)** Il·licitud civil o penal de les activitats o les finalitats de l'associació, declarada per sentència ferma.
 - e)** Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
2. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
 3. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
 4. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
 5. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
 6. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Mataró, 23 de novembre de 2012

Diligència per fer constar, que els presents Estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General Ordinària de l'Associació de Veïns de Cirera, el dia 26 de novembre de 2012.

Presidenta
Jessica Gallardo Sánchez

Secretari
Òscar Monroy Martín